

## Desarrollo del programa del curso

**¿Sabes comunicar?**  
**Elementos básicos de una Comunicación Eficaz.**

**4 horas**

## **Objetivos generales**

Al finalizar el taller, el participante será capaz de identificar barreras comunicativas y aspectos como la empatía, comunicación no verbal y técnicas apropiadas que le permitan efectuar una comunicación eficaz.

## **Contenidos**

### **1. Aproximación al concepto de comunicación eficaz (2 h.)**

#### **INTRODUCCIÓN**

Con esta unidad se pretende conocer las características de la comunicación, sus elementos y tipos.

#### **OBJETIVOS**

Explicar el concepto de comunicación eficaz

#### **TEORÍA**

1.1 Concepto de comunicación eficaz

### **2. Técnicas básicas para lograr una Comunicación Eficaz ( 2h.)**

#### **INTRODUCCIÓN**

Con esta unidad se pretende conocer diversas técnicas para establecer una comunicación fluida y eficaz, tanto desde el punto de vista del emisor como del receptor de mensaje.

## **OBJETIVOS**

Dar al alumno una visión general sobre las principales técnicas para lograr una comunicación eficaz.

## **TEORÍA**

2.1 Barreras en la comunicación.

2.2 Emisor y receptor.

2.3 Estilos de comunicación.

2.4 La escucha activa.

2.5 La empatía.

2.6 Comunicación no verbal.

2.7 Diez reglas para comunicar bien.

## **3. PRUEBA FINAL DEL CURSO**